



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
ว่าด้วยการจัดหาผลประโยชน์และการรับ-จ่ายเงิน
จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
พ.ศ. ๒๕๔๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๔๘ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จึงออกระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ว่าด้วยการจัดหาผลประโยชน์และ การรับ-จ่ายเงินจากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ พ.ศ. ๒๕๔๘”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดา กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใด ที่ขัดหรือแย้งกับ ระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

“รองอธิการบดี” หมายความว่า รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการจัดหาผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัย ราชภัฏนครสวรรค์”

“ทรัพย์สิน” หมายความว่า ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ทั้งที่เป็น ที่ดินที่ราชพัสดุ และทรัพย์สินอื่นของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

“ปีทางบัญชี” หมายความว่า รอบปีในการดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ของปีหนึ่ง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีถัดไป และได้ใช้ พ.ศ. ของปีถัดไปเป็นชื่อสำหรับปีทางบัญชี

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดใน กรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ ให้มหาวิทยาลัยมีอำนาจจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ การดำเนินการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ต้องคำนึงถึงวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยและความเหมาะสมในการดำเนินงาน และไม่ขัดต่อความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชน

ข้อ ๘ การจัดหาผลประโยชน์ต้องเป็นกิจการที่ไม่มีอัตราเสี่ยงต่อการขาดทุนหรือมีอัตราเสี่ยงต่อการขาดทุนน้อยที่สุด และมหาวิทยาลัยต้องได้รับผลประโยชน์อย่างเป็นธรรม ซึ่งมหาวิทยาลัยอาจดำเนินการดังนี้

(๑) ให้เอกชนลงทุนเพื่อการพัฒนาที่ดิน

(๒) การให้เช่าสังหาริมทรัพย์

(๓) การซื้อพันธบัตรรัฐบาล หรือหุ้นกู้ของรัฐวิสาหกิจ ซื้อตั๋วเงินคลัง

(๔) การจัดหาผลประโยชน์โดยวิธีการอื่น

ข้อ ๙ การให้เช่าสังหาริมทรัพย์อาจดำเนินการได้ดังนี้

(๑) การให้เช่าที่ดินต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาที่ดินหรือการปลูกสร้าง โดยผู้เช่าต้องยกกรรมสิทธิ์ของสิ่งปลูกสร้างบนที่ดินที่ให้เช่า ให้แก่มหาวิทยาลัยตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญา

(๒) การให้เช่าอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างอื่นเพื่อหารายได้ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปฏิบัติการตามมาตรา ๑๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ต้องไม่ส่งผลกระทบต่อการจัดการศึกษา

ข้อ ๑๐ หลักเกณฑ์และวิธีเช่า คุณสมบัติของผู้เช่า เงื่อนไขการเช่า ระยะเวลาที่เช่า อัตราค่าเช่า กำหนดค่าธรรมเนียมหรือค่าปรับ เมื่อมีการฝ่าฝืนสัญญาเช่าตลอดจนผลประโยชน์อื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๑ การดำเนินการจัดหาผลประโยชน์โดยการปลูกสร้างอาคารบนที่ราชพัสดุ เมื่อปลูกสร้างเสร็จแล้ว ให้รายงานให้ธนารักษ์จังหวัดทราบ

หมวด ๒

การดำเนินการ

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย โดยมีอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายเป็นประธาน กรรมการจากผู้บริหารจำนวนสี่คน กรรมการจากคณาจารย์จำนวนสี่คน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี

ข้อ ๑๓ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (๑) วางแผนและดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
- (๒) กำหนดหลักการและจัดทำโครงการจัดหาผลประโยชน์
- (๓) จัดทำงบประมาณค่าใช้จ่ายและรายงานผลการดำเนินงานประจำปี เสนอต่อสภามหาวิทยาลัย
- (๔) จัดทำระเบียบเสนอสภามหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการดำเนินงานจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
- (๕) พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
- (๖) กำหนดหลักเกณฑ์และพิจารณาอนุมัติการเช่า การให้เช่า ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งเป็นทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
- (๗) จัดทำบัญชีทรัพย์สินและระบบการเงินให้ถูกต้อง
- (๘) แต่งตั้งคณะทำงานหรือคณะกรรมการเพื่อดำเนินงานเฉพาะกิจอย่างใดอย่างหนึ่ง

หมวด ๓

จัดทำโครงการ

ข้อ ๑๔ ในการดำเนินการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ให้ทำเป็นโครงการเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการ

ข้อ ๑๕ ในกรณีโครงการใดที่จะต้องลงทุนมีวงเงินตั้งแต่สิบล้านขึ้นไป ทั้งที่เป็นโครงการลงทุนเองหรือให้เอกชนร่วมลงทุนก็ตาม ให้เสนอโครงการนั้นต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๑๖ การกำหนดขอบข่ายงาน วัตถุประสงค์ ผลประโยชน์ตอบแทน เงื่อนไข ระยะเวลา และรายละเอียดต่าง ๆ ของโครงการ คุณสมบัติของผู้ร่วมทุน และคุณสมบัติของผู้เช่าทรัพย์สินของโครงการ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๗ โครงการใดที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถด้านเทคนิคโดยเฉพาะ ให้มหาวิทยาลัยตั้งที่ปรึกษาทางด้านเทคนิคนั้น ๆ เป็นบุคคลหรือคณะบุคคลก็ได้ แต่ต้องเป็นผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับเอกชน ซึ่งยื่นข้อเสนอเข้าร่วมงานหรือลงทุนในโครงการทั้งโดยทางตรงและทางอ้อม

ข้อ ๑๘ เมื่อได้รับอนุมัติโครงการแล้ว ในกรณีที่เป็นการให้เอกชนลงทุนหรือร่วมลงทุน ให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศ ให้มีรายละเอียดอย่างครบถ้วนเพื่อหาผู้ลงทุนโดยเปิดเผย ผลประโยชน์ตอบแทน ระยะเวลาของโครงการ ระบบหรือวิธีบริหารโครงการ คุณสมบัติผู้มาลงทุน และอาชีพของผู้ประกอบกิจการ ให้ชัดเจน

หมวด ๔

บัญชีและการเงิน

ข้อ ๑๙ เงินรายได้ตามระเบียบนี้ ให้ถือเป็นเงินฝากถอนคือแยกต่างหากจากเงินฝากประเภทอื่น เป็นประเภท "เงินรายได้จากการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์" และให้นำฝากธนาคารพาณิชย์ หรือธนาคารออมสินในนามมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ข้อ ๒๐ การรับเงินรายได้จากการจัดหาผลจากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ข้อ ๒๑ ค่าใช้จ่ายและค่าตอบแทนในการดำเนินการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ให้จัดทำเป็นงบประมาณประจำปีของอนุมัติต่อคณะกรรมการ

ข้อ ๒๒ การใช้จ่ายเงินรายได้จากการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) รายจ่ายทุกประเภทที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

(๒) รายจ่ายในการรับรองของทางราชการ

(๓) รายจ่ายที่เป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการ อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ที่ดำเนินงานในการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

(๔) รายจ่ายอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์โดยตรงต่อการปฏิบัติการกิจของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๓ การใช้จ่ายเงินตามข้อ ๒๒ (๑) ให้จ่ายได้ตามอัตราที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๒๔ การจ่ายเงินตามข้อ ๒๒ ให้อธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย มีอำนาจสั่งจ่ายเงินในวงเงินไม่เกินหนึ่งแสนบาทต่อครั้ง และรวมกันแล้วต้องไม่เกินหนึ่งล้านบาทในแต่ละเดือน ในกรณีที่จำเป็นต้องจ่ายเงินเกินวงเงินที่กำหนด ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ

ข้อ ๒๕ การใช้จ่ายเงินตาม ข้อ ๒๒ ที่วงเงินเกินห้าล้านบาท ต้องทำเป็นโครงการเสนอคณะกรรมการ เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติต่อไป

ข้อ ๒๖ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงินรายได้ตามระเบียบนี้อย่างน้อยสามคนและให้คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน เก็บรักษาเงินสดไว้สำรองจ่ายได้ไม่เกินสองหมื่นบาท

ข้อ ๒๗ การลงนามในใบถอนเงินจากธนาคาร ให้อธิการบดีหรือผู้ได้รับมอบหมายลงนาม
ร่วมกันอย่างน้อยสองคน

ข้อ ๒๘ ให้อธิการบดีแต่งตั้งเจ้าหน้าที่การเงินอย่างน้อยหนึ่งคน เพื่อทำบัญชีรับ-จ่ายเงิน
รายได้ตามระเบียบนี้

ข้อ ๒๙ ให้อธิการบดีแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบบัญชี เป็นผู้ตรวจและรายงาน
การรับ-จ่ายเงินรายได้ตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการทราบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

ข้อ ๓๐ ให้อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้อนุมัติและก่องหน้า
ผูกพันเงินรายได้ตามระเบียบนี้ ภายในวงเงินที่เรียกเก็บและดอกเบี้ยที่ได้จากเงินรายได้ตามระเบียบนี้

ข้อ ๓๑ หากเลิกสัมเลิกิจการตามระเบียบนี้ให้นำเงินที่เหลือเข้าเป็นรายได้ของ
มหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๕

พลเอก



(ศิริ ทิวะพันธุ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์